Webhosting

- Webhosting Plus

Webhosting Plus

Übersicht

Mit **Webhosting Komplett** erhältst du Webhosting, E-Mail und Spamfilter in einem Paket. Jede Domain, die du dem Produkt hinzufügst, wird automatisch in allen gewählten Diensten eingerichtet – inklusive der passenden DNS-Einträge, sofern die Domain bei uns verwaltet wird.

Du findest dein Produkt im **Kundenmenü** unter **Produkte**. Ein Klick auf das Produkt öffnet die Detailseite.

Kopfbereich

Im Kopfbereich der Produktseite siehst du auf einen Blick:

Angabe	Bedeutung
Produktname und Vertragsnummer	Name deines Tarifs und die Vertragsnummer (z. B. #o12345)
Status	Aktueller Produktstatus (z. B. aktiv, gekündigt)
Domains	Anzahl der Domains, die dem Produkt zugeordnet sind
Web x/y	Belegte / insgesamt verfügbare Domain-Slots im Webhosting
Mail x/y	Belegte / insgesamt verfügbare Domain-Slots für E-Mail und Spamfilter
x Inklusivdomain frei	Erscheint nur, wenn du noch kostenlose Domainregistrierungen zum Produkt nutzen kannst

---

Die Tabs der Produktseite

Tab	Inhalt
Allgemein	Vertragsinformationen: Auftrags- und Vertragsnummer, Vertragsdatum, Laufzeiten und Kosten

Tab	Inhalt
Leistungen	Übersicht der im Tarif enthaltenen Leistungen
Domains	Zentrale Domainverwaltung des Pakets: Slots, Domainliste, DNS-Einstellungen, Domain hinzufügen und Inklusivdomains
Webhosting	Shortcuts in den Webserver, Zugangsdaten für Webhosting, FTP und Datenbank sowie die Domains im Webhosting
E-Mail	Shortcuts in Mailverwaltung und Webmail, Serverdaten für E-Mail-Programme, Statistiken und Mailboxen
Spamfilter	Shortcut in den Spamfilter und Statistiken der eingehenden E-Mails
Hinweis	Eigener Rechnungshinweis, der auf der Rechnung abgedruckt wird
Kündigung	Produkt kündigen bzw. eine eingetragene Kündigung widerrufen

Tab „Allgemein"

Hier findest du die Vertragsinformationen deines Produkts:

- **Auftrag**, **Vertrag** und **Produkt**
- **Vertragsdatum**, **Mindestlaufzeit** und **Kündigungsfrist**
- **Preis je Abrechnungszeitraum**, **Monatspreis** und **abgerechnet bis**

Tab „Leistungen"

Der Tab zeigt dir alle Leistungen, die in deinem Tarif enthalten sind – zum Beispiel Speicherplatz, Anzahl der Domain-Slots, Mailboxen und Inklusivdomains.

Tab „Domains"

Der Tab **Domains** ist die zentrale Stelle für alle Domains deines Pakets. Domains werden **nur hier** hinzugefügt oder getrennt – so landet eine Domain immer automatisch in allen gebuchten Diensten (Webhosting, E-Mail, Spamfilter, DNS).

Oben im Tab wählst du über zwei Buttons zwischen den Bereichen:

- **Übersicht** – Domain-Slots, Domainliste und DNS-Einstellungen
- **Domain hinzufügen** – Domain aus deinem Bestand einrichten und Inklusivdomains bestellen

Übersicht: Domain-Slots

Ein **Slot** ist ein Platz für eine Domain in einem Dienst. Jede Domain belegt je gewähltem Dienst einen Slot – eine Domain mit Webhosting und E-Mail belegt also einen Webhosting-Slot und einen Mail-Slot.

Spalte	Bedeutung
Dienst	**Webhosting** oder **Mail (Gateway + Mailsystem)** – ein Mail-Slot umfasst E-Mail und Spamfilter
Inklusive	Im Tarif enthaltene Slots
Zugebucht	Zusätzlich gebuchte Slots (mit Vertragsnummer der Zubuchung)
Belegt	Slots, die bereits von einer Domain genutzt werden
Frei	Noch verfügbare Slots (grün = Slots frei, grau = kein Slot frei)
Aktionen	**Slot hinzufügen** und **−** (Slot kündigen), siehe unten

Slot hinzufügen

Reichen die Slots nicht aus, klickst du in der Zeile des Dienstes auf **Slot hinzufügen**. Es öffnet sich ein Fenster mit allen Preisinformationen:

- **Preis je Slot** (netto)
- **Abrechnung** (z. B. monatlich oder jährlich)
- **Einrichtung** – einmalige Gebühr, falls vorhanden
- **Kündigung** – jederzeit mit sofortiger Wirkung, sofern der Slot frei ist

Setze den Haken **„Mir ist bewusst, dass der zusätzliche Slot kostenpflichtig ist."** und klicke auf **Kostenpflichtig bestellen**. Der Slot steht sofort zur Verfügung.

> **Info:** Ist für einen Dienst kein Zukauf vorgesehen, erscheint der Button **Slot hinzufügen** nicht.

Slot kündigen

Über den Button **−** kündigst du einen zugebuchten Slot. Nach einer Sicherheitsabfrage wird der Slot **sofort** gekündigt – nicht erst zum Ende des Abrechnungszeitraums.

> **Hinweis:** Es lassen sich nur **freie** Slots kündigen. Ein belegter Slot wird erst frei, wenn du die Domain aus dem jeweiligen Dienst trennst. Im Tarif enthaltene Slots können nicht gekündigt werden.

Übersicht: Domains

Die Domainliste zeigt alle Domains deines Pakets und ihren Zustand in jedem System:

Spalte	Bedeutung
Domain	Name der Domain. Ein Klick wählt die Domain für die Tabs E-Mail und Spamfilter aus; das Augen-Symbol markiert die aktuell gewählte Domain.
Art	**Inklusivdomain** (kostenlos zum Produkt), **Zusatzdomain** (mit eigenem Vertrag) oder **Bestandsdomain** (aus deinem Domainbestand hinzugefügt)
Dienste	**Web** und/oder **Mail** – welche Slots die Domain belegt
Vertrag	Vertragsnummer der Domain (bei eigenem Domainvertrag als Link)
Webhosting / E-Mail / Spamfilter / DNS	Einrichtungsstatus je System (siehe Tabelle unten)
Aktionen	Einrichtung wiederholen, DNS prüfen und trennen (siehe unten)

Status-Symbole:

Symbol	Bedeutung
grüner Haken	eingerichtet
gelbe Uhr	offen – die Einrichtung läuft noch
rotes Kreuz	fehlgeschlagen – unter der Zeile steht die Fehlermeldung
grauer Strich	nicht gebucht bzw. übersprungen (z. B. E-Mail bei einer reinen Webhosting-Domain)

Aktionen in der Domainliste

Button	Funktion
Einrichtung wiederholen (Pfeile)	Erscheint nur, wenn die Einrichtung unvollständig ist. Holt alle fehlenden Schritte nach.
DNS prüfen (Baum-Symbol)	Prüft die DNS-Einträge der Domain und setzt sie nach einer Vorschau neu (siehe „DNS neu setzen")

Button	Funktion
Trennen (rotes Ketten-Symbol)	Löst die Domain ganz oder teilweise vom Produkt (siehe „Domain trennen")

DNS neu setzen

Nach einem Klick auf **DNS prüfen** vergleicht das Portal die DNS-Zone der Domain mit den Einträgen, die die gebuchten Dienste benötigen. Es öffnet sich eine **Vorschau** – dabei wird noch nichts geändert:

- **Neue Einträge** – fehlende Einträge, die angelegt werden
- **Zu ersetzende Einträge** – vorhandene Einträge, die den neuen im Weg stehen und gelöscht werden
- Bereits passende Einträge bleiben unverändert und werden nur gezählt

Du kannst jeden Eintrag einzeln an- oder abwählen. Mit **Ausgewählte Änderungen übernehmen** werden die Änderungen in die Zone geschrieben. Sind alle Einträge korrekt, erscheint die Meldung, dass keine Änderungen erforderlich sind.

> **Hinweis:** DNS neu setzen funktioniert nur für Domains, deren Zone bei uns liegt. Bei fremdverwalteten Domains erscheint ein Hinweis – die Einträge musst du dann beim zuständigen Anbieter setzen (siehe „DNS-Einstellungen").

Domain trennen

Über **Trennen** öffnet sich ein Fenster, in dem du auswählst, welche Dienste getrennt werden sollen:

- **Webhosting** – die Website wird auf dem Webserver **gelöscht**
- **E-Mail & Spamfilter** – die Mail-Domain wird mit **allen Postfächern gelöscht**

Die Slots der getrennten Dienste werden wieder frei. Trennst du alle Dienste, wird die Domain komplett vom Produkt gelöst.

> **Wichtig:** Beim Trennen werden Website-Daten bzw. Postfächer **unwiderruflich gelöscht**. Sichere wichtige Daten vorher. Die **Domainregistrierung** und die **DNS-Einträge** bleiben in jedem Fall bestehen.

> **Info:** Zusatzdomains mit eigenem Vertrag haben keinen Trennen-Button – sie werden über ihren eigenen Vertrag gekündigt.

Übersicht: DNS-Einstellungen

Hier siehst du für jede Domain alle DNS-Einträge, die für die gebuchten Dienste benötigt werden. Jede Domain ist zunächst eingeklappt – ein Klick auf den Domainnamen klappt die Einträge auf.

Kennzeichnung	Bedeutung
Zone liegt bei uns – wird automatisch gepflegt	Du musst nichts tun, die Einträge werden automatisch gesetzt
fremdverwaltet – Einträge beim Anbieter setzen	Die Domain wird bei einem anderen Anbieter verwaltet. Trage die angezeigten Einträge dort selbst ein.

Die Tabelle je Domain zeigt **Typ**, **Name**, **Ziel**, **Prio** und **Zweck** jedes Eintrags. Je nach gebuchten Diensten sind das:

Typ	Name	Zweck	benötigt für
A / AAAA	@ und www	Webserver (IPv4 / IPv6)	Webhosting
MX	@	Spamfilter-Gateway (mehrere Einträge mit Priorität 10, 20, …)	E-Mail
CNAME	autodiscover / autoconfig	Automatische Einrichtung in Outlook bzw. Thunderbird	E-Mail
TXT	@	SPF	E-Mail
TXT	…._domainkey	DKIM (Signatur ausgehender E-Mails)	E-Mail
TXT	_dmarc	DMARC	E-Mail

Mit **Als Zonendatei herunterladen** erhältst du alle Einträge einer Domain als Datei im BIND-Format – praktisch für den Import beim fremden Anbieter.

Domain hinzufügen

Im Bereich **Domain hinzufügen** richtest du eine Domain aus deinem **Domainbestand** im Paket ein:

1. Domain im Auswahlfeld wählen (getrennt nach **internen** und **externen Domains**; die Suche im Feld hilft bei vielen Domains)
2. Dienste wählen: **Webhosting** und/oder **E-Mail und Spamfilter**
3. Auf **Domain einrichten** klicken

Die Domain wird in den gewählten Diensten eingerichtet und die DNS-Einträge werden passend gesetzt. Jeder gewählte Dienst belegt einen freien Slot – zusätzliche Kosten entstehen nicht.

Info:

- Zur Auswahl stehen nur Domains, die noch keinem Paket zugeordnet sind.
- Ist für einen Dienst kein Slot frei, ist die Auswahl gesperrt („kein Slot frei"). Weitere Slots buchst du im Bereich **Übersicht** unter **Domain-Slots**.
- Neue Domains bestellst du über die **Domainbestellung** oder als Inklusivdomain (siehe unten). Domains, die bei einem anderen Anbieter registriert sind, nimmst du vorher in der Domainverwaltung als **externe Domain** auf (siehe Wiki-Artikel **„Externe Domains"**).

Inklusivdomain

Zu deinem Produkt gehören kostenlose Domainregistrierungen – unabhängig von den Domain-Slots. Solange noch Inklusivdomains frei sind, zeigt der Bereich die Anzahl und die erlaubten Domainendungen an.

1. Gewünschte **Domain** eingeben (z. B. beispiel.de)
2. **Aktion** wählen: **Neu registrieren** oder **Zu uns transferieren**
3. Bei einem Transfer den **AuthCode** deines bisherigen Anbieters eintragen
4. Auf **Inklusivdomain bestellen** klicken

Die Domain erhält einen eigenen Vertrag zu 0 €. Je nach Endung wird die Bestellung automatisch eingerichtet oder wartet zunächst auf die Freigabe – die Meldung nach dem Absenden zeigt dir, welcher Fall vorliegt.

Hinweis: Es sind nur die angezeigten Domainendungen möglich. Domains, die bereits in deinem Bestand sind, können nicht erneut als Inklusivdomain bestellt werden.

Tab „Webhosting"

Shortcuts

Oben im Tab findest du die Direktzugänge in den Webserver. Sie öffnen sich in einem neuen Fenster, ohne dass du dich erneut anmelden musst:

Shortcut	Funktion
Webserver	Startseite der Webserver-Verwaltung
Dateien	Dateimanager – Dateien hochladen, bearbeiten und löschen

Shortcut	Funktion
Datenbanken	Datenbanken und Datenbankbenutzer anlegen und verwalten
FTP	FTP-Zugänge anlegen und verwalten

Webhosting

- **Webserver** – Servername mit Serverstandort (Land)
- **Paket-URL** – Hauptadresse deines Webhosting-Pakets
- **Hauptbenutzer** – Benutzername deines Pakets (Vertragsnummer)
- **IPv4** und **IPv6** – IP-Adressen des Webservers

FTP & Datenbank

- **FTP-Server** und **FTP-Benutzer** – Zugangsdaten für FTP-Programme wie FileZilla
- **Datenbank intern** – `localhost`, für Anwendungen auf deinem Webhosting (z. B. WordPress)
- **Datenbank extern** – Servername für Verbindungen von außen

Domains im Webhosting

Die Tabelle zeigt alle Domains, die im Webhosting eingerichtet sind, mit **Typ** (z. B. technische, interne oder externe Domain), **Status** (offen / wird eingerichtet, aktiv, gelöscht) und dem Zeitpunkt der **letzten Synchronisation**.

Button	Funktion
Hosting-Einstellungen	Öffnet ein Fenster, in dem du den **Dokumentenstamm** der Domain änderst – also das Verzeichnis, aus dem die Website geladen wird (z. B. `httpdocs/beispiel.de`). Mit **Speichern** wird die Änderung sofort auf dem Webserver übernommen.
Domainverwaltung	Nur bei internen Domains: öffnet die Domain in der Domainverwaltung (z. B. für DNS-Einträge) in einem neuen Fenster

> **Info:** Domains fügst du nicht hier, sondern im Tab **Domains** hinzu oder trennst sie dort – so werden sie immer in allen gebuchten Diensten eingerichtet.

Tab „E-Mail"

Domainauswahl

Sind mehrere Domains mit E-Mail eingerichtet, erscheint links eine **Domainliste**. Ein Klick auf eine Domain zeigt Serverdaten, Statistiken und Mailboxen dieser Domain. Die Auswahl gilt auch für den Tab **Spamfilter**.

Shortcuts

Shortcut	Funktion
Verwaltung	Automatischer Login in die Mailverwaltung der gewählten Domain – dort legst du Mailboxen und Aliasse an, änderst Passwörter und Kontingente
Webmail	Öffnet das Webmail – E-Mails, Kalender und Kontakte direkt im Browser

> **Hinweis:** Der Login über **Verwaltung** wird bei jedem Aufruf der Seite neu vorbereitet. Erscheint die Meldung, dass ein Login derzeit nicht möglich ist, lade die Seite neu.

E-Mail-Server

Hier findest du die Zugangsdaten für dein E-Mail-Programm (Outlook, Thunderbird, Apple Mail, Smartphone). Hinter dem **Mailserver** steht der Serverstandort (Land).

Dienst	Verschlüsselung / Port
SMTP (Postausgang)	TLS, Port **587**
IMAP (Posteingang, empfohlen)	SSL, Port **993**
POP3 (Posteingang)	SSL, Port **995**
EAS / ActiveSync	für Smartphones und Tablets mit Exchange-ActiveSync

> **Tipp:** Sind die Einträge **autodiscover** und **autoconfig** gesetzt (siehe DNS-Einstellungen im Tab Domains), richten sich die meisten E-Mail-Programme automatisch ein – E-Mail-Adresse und Passwort genügen.

Statistiken

- **Speicher** – belegter Speicher / Speicherkontingent der Domain
- **E-Mails gesamt** – Anzahl aller gespeicherten Nachrichten
- **Mailboxen** – angelegte / maximal mögliche Mailboxen
- **Aliase** – angelegte / maximal mögliche Alias-Adressen

Mailboxen

Die Tabelle zeigt alle Mailboxen der gewählten Domain – durchsuch- und sortierbar, mit Export als Kopie, CSV, Excel, PDF oder Druckansicht:

- **E-Mail** und **Name**
- **Status** (aktiv / inaktiv)
- **Nachrichten** – Anzahl der gespeicherten E-Mails
- **Quota** und **Verwendet** – zugewiesener und belegter Speicher
- **Erstellt** und **Letzter Login**

Mailboxen legst du über den Shortcut **Verwaltung** an, bearbeitest oder löschst sie dort.

Tab „Spamfilter"

Alle eingehenden E-Mails deiner Domains laufen zuerst durch den Spamfilter. Bei mehreren Mail-Domains wählst du die Domain links in der Domainliste aus – wie im Tab E-Mail.

Shortcut

Der Shortcut **Spamfilter** öffnet die Spamfilter-Oberfläche der gewählten Domain in einem neuen Fenster. Dort siehst du zum Beispiel zurückgehaltene E-Mails und pflegst eigene Whitelists und Blacklists.

Statistiken

Über den **Zeitraum-Filter** wählst du **Von** und **Bis** und aktualisierst die Auswertung. Angezeigt werden:

- **Zugestellt (ohne Kennzeichnung)** – saubere E-Mails
- **Zugestellt (mit Kennzeichnung)** – zugestellt, aber als verdächtig markiert
- **Spam blockiert** und **Viren blockiert**
- **Whitelisted** und **Blacklisted** – E-Mails, die über eigene Listen erlaubt bzw. gesperrt wurden

---

Tab „Hinweis"

Hier hinterlegst du einen eigenen **Rechnungshinweis** (z. B. eine Kostenstelle oder Projektbezeichnung), der auf der Rechnung zu diesem Produkt abgedruckt wird. Mit **Speichern** übernimmst du den Text, mit **Hinweis löschen** entfernst du ihn wieder.

Tab „Kündigung"

Hier kündigst du das Produkt:

1. **Kündigung eintragen** – den möglichen Kündigungstermin auswählen
2. **Kündigungsgrund** – optional einen Grund wählen (Standard: „Keine Angabe")
3. **Bestätigungsfeld** und **Benutzername** ausfüllen
4. Auf **Kündigen** klicken

Solange das Produkt noch nicht gelöscht wurde, kannst du eine eingetragene Kündigung über **Kündigung widerrufen** zurücknehmen.

> **Wichtig:** Mit dem Ende des Produkts werden Webhosting, Postfächer und Spamfilter-Einstellungen aller Domains gelöscht. Sichere deine Daten rechtzeitig. Domains mit eigenem Vertrag (z. B. Inklusivdomains) musst du bei Bedarf separat kündigen.

Häufige Fragen & Probleme

Problem	Lösung
Meine Domain erscheint nicht unter „Domain hinzufügen"	Die Domain ist bereits einem Paket zugeordnet oder nicht in deinem Domainbestand. Fremd registrierte Domains zuerst als externe Domain aufnehmen.
Ein Dienst lässt sich nicht auswählen („kein Slot frei")	Im Bereich **Übersicht** über **Slot hinzufügen** einen weiteren Slot buchen oder eine nicht mehr benötigte Domain trennen.
In der Domainliste steht ein rotes Kreuz	Die Fehlermeldung unter der Zeile lesen und mit **Einrichtung wiederholen** die fehlenden Schritte nachholen. Besteht der Fehler weiter, den Support kontaktieren.
Website oder E-Mail funktioniert bei einer fremdverwalteten Domain nicht	Die Einträge aus den **DNS-Einstellungen** beim zuständigen Anbieter setzen (ggf. per Zonendatei). Änderungen können bis zu 24 Stunden brauchen.
Ein Slot lässt sich nicht kündigen	Nur freie, zugebuchte Slots sind kündbar. Zuerst die Domain aus dem Dienst trennen.
„Login in die Mailverwaltung derzeit nicht möglich"	Seite neu laden. Besteht das Problem weiter, den Support kontaktieren.
Die Tabs zeigen „Grundeinrichtung noch nicht abgeschlossen"	Das Paket wird gerade eingerichtet. Nach Abschluss stehen alle Funktionen zur Verfügung – dauert es ungewöhnlich lange, den Support kontaktieren.

Hilfe & Support

Bei Fragen zu deinem Paket, zu Domains oder zu DNS-Einträgen wende dich bitte über den **Kontakt**-Link im Portal an den Support.